

## VAE : Accompagnement Renforcé

Appui renforcé et individualisé aux différentes étapes du parcours VAE  
(Pédagogiques, matériels, personnels)

### OBJECTIFS

Accompagnement global sur toute la démarche  
Soutenir les candidats sur certaines étapes en fonction des difficultés rencontrées  
Maintenir l'engagement du candidat dans la démarche de VAE

### PUBLIC

Tout public ayant besoin d'un appui renforcé individualisé  
Personnes rencontrant des difficultés dans la mise en œuvre du parcours VAE  
**Pré requis** : aucun



### DUREE :

Le calendrier est défini en fonction des besoins du candidat, des dates définies par les certificateurs et de la certification choisie.

**De 24h à 40h**

**Entre 6 et 18 mois**

### TARIFS :

Selon le nombre d'heures définis avec le candidat (1512 à 2520 euros)

**1512 euros** (24 heures)

**Eligible au CPF** : code 200  
(Des solutions de financement existent- nous consulter)

### CONTACT

Secrétariat InterMIFE AuRA

Adresse : 379, Faubourg  
Montmélian  
73000 Chambéry

Tel/mail : 04 79 33 89 35

[secretariat@intermife.fr](mailto:secretariat@intermife.fr)

### Accessibilité / handicap

Nos locaux sont accessibles à tous les publics  
Les modalités sont à retrouver sur :

<https://intermife.fr/annuaire-des-mife/>

**Délai d'accès** : un premier RDV est proposé dans les 20 jours

### CONTENU

#### Description du livret à remplir et analyse du parcours du candidat

Présenter le livret 2 et ses différentes parties  
S'approprier le référentiel de la certification visée  
Faire des choix sur les situations professionnelles à développer

#### Appui à la rédaction du livret 2

Prendre conscience de son cadre d'intervention et/ou son environnement de travail et du rôle qu'on y joue  
Accompagner le/la candidat.e dans l'explicitation des situations  
Valoriser les compétences acquises  
Guidance tout au long de la rédaction du livret : lecture régulière du dossier, apports méthodologiques, etc.  
Appui technique : la mise en page, insertion d'objet, etc.  
Aide à l'élaboration d'une bibliographie  
Maintenir la mobilisation du/la candidat.e tout au long du parcours

#### Préparation au jury

Permettre au candidat.e d'identifier les points importants à transmettre lors du passage devant le jury  
Apports théoriques

#### Entretien post jury

Faire l'analyse du résultat et des préconisations du jury

#### Module renforcé

Diagnostic des besoins d'appuis du candidat à la VAE  
Construction d'une réponse personnalisée constituée d'appuis adaptés à la situation du candidat dès le livret 1 si nécessaire.  
Renforcement de l'aide méthodologique à la préparation de la VAE  
Aide à l'organisation  
Soutien administratif dans les démarches et recherche de financement  
Aide à l'écriture – relecture critique  
Aide à la mise en œuvre de formations complémentaires, si nécessaire : Compétences de bases, informatique,...  
Mise à disposition de lieux et des supports adaptés (ordinateurs, documentation,...)  
Lien avec les autres intervenants sur le parcours VAE du candidat

### MODALITES PEDAGOGIQUES

*La personne est actrice de son parcours, et créatrice de son devenir professionnel, elle va mobiliser au fil de ses expériences, différents apprentissages et acquérir de nouvelles compétences*

Le participant est accompagné par un conseiller/référent unique, expert en VAE, tout au long de son parcours

L'accompagnement s'organise sous forme d'entretiens individuels (en présentiel et/ou à distance) et d'ateliers collectifs.

Entretiens d'exploration de l'expérience

Entretiens d'explicitation des activités

Simulations d'entretiens pour la préparation du candidat au jury

Pédagogie active et participative

### EVALUATION

Tout au long du parcours en fonction des objectifs définis lors de l'entretien de diagnostic, enquête de satisfaction